

# 2016 年度滨州市地方 史志办公室部门决算

# 目 录

## 第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、部门决算单位构成

## 第二部分 2016 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

## 第三部分 2016 年度部门决算情况和重要事项说明

## 第四部分 名词解释

# 第一部分

## 部 门 概 况

## 一、主要职能

滨州市地方史志办公室为正县级公务员参照管理事业单位，隶属滨州市人民政府管理。

其主要职责是：

（一）管理全市史志工作，制定规划及各项规范、标准和管理办法，并组织实施。

（二）负责组织续修《滨州地区志》、《滨州市志》的编纂、出版以及旧志整理工作。

（三）负责组织《滨州年鉴》的编纂、出版工作。

（四）负责滨州市市情资料库、滨州市方志馆的建设、管理以及对各县（区）的地情资料和方志馆建设进行督促、检查、指导及人员业务培训工作；对市情资料进行收集、整理、研究和开发利用；围绕党的中心工作，组织编写资料书刊。

（五）负责县（区）级志书、乡镇志和市属企业、事业志编纂的管理、指导和出版的审查、审批；负责县（区）级及基层年鉴的管理、指导和出版的审查、审批。

（六）负责本单位的的安全管理工作。

（七）承办市委、市政府和市政府办公室交办的其他事项。

## 二、部门决算单位构成

滨州市地方史志办公室部门决算包括：滨州市地方史志办公室决算

纳入滨州市地方史志办公室 2016 年度部门决算汇编范围的单位共 1 个，详细情况见下表：

序号	单位名称	备注
1	滨州市地方史志办公室	参照公务员管理

## 第二部分

### 2016 年度部门决算表

## 收入支出决算总表

公开 01 表

单位：万元

收 入			支 出		
项 目	行次	决算数	项目(按功能分类)	行次	决算数
一、财政拨款收入	1	269.08	一、一般公共服务支出	30	
二、上级补助收入	2		二、外交支出	31	
三、事业收入	3		三、国防支出	32	
四、经营收入	4		四、公共安全支出	33	
五、附属单位上缴收入	5		五、教育支出	34	
六、其他收入	6		六、科学技术支出	35	
	7		七、文化体育与传媒支出	36	197.27
	8		八、社会保障和就业支出	37	55.03
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	38	9.92
	10		十、节能环保支出	39	
	11		十一、城乡社区支出	40	
	12		十二、农林水支出	41	2.00
	13		十三、交通运输支出	42	
	14		十四、资源勘探信息等支出	43	
	15		十五、商业服务业等支出	44	
	16		十六、金融支出	45	
	17		十七、援助其他地区支出	46	
	18		十八、国土海洋气象等支出	47	
	19		十九、住房保障支出	48	11.22
	20		二十、粮油物资储备支出	49	
	21		二十一、其他支出	50	
	22		二十二、债务还本支出	51	
	23		二十三、债务付息支出	52	
	24			53	
<b>本年收入合计</b>	25	269.08	<b>本年支出合计</b>	54	275.44
用事业基金弥补收支差额	26		<b>结余分配</b>	55	
上年结转和结余	27	6.36	年末结转和结余	56	
	28			57	
<b>合计</b>	29	275.44	<b>合计</b>	58	275.44

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

## 收入决算表

公开 02 表  
单位：万元

科目编码			科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
类	款	项	合 计	269.08	269.08					
207			文化体育与传媒支出	190.91	190.91					
20701			文化	163.67	163.67					
2070101			行政运行	163.67	163.67					
20799			其他文化体育与传媒支出	27.25	27.25					
2079999			其他文化体育与传媒支出	27.25	27.25					
208			社会保障和就业支出	55.03	55.03					
20805			行政事业单位离退休	39.50	39.50					
2080501			归口管理的行政单位离退休	39.50	39.50					
20808			抚恤	15.34	15.34					
2080801			死亡抚恤	15.34	15.34					
20899			其他社会保障和就业支出	0.19	0.19					
2089901			其他社会保障和就业支出	0.19	0.19					
210			医疗卫生与计划生育支出	9.92	9.92					
21005			医疗保障	9.92	9.92					

2100501	行政单位医疗	9.92	9.92					
213	农林水支出	2.00	2.00					
21307	农村综合改革	2.00	2.00					
2130705	对村民委员会和村党支部的补助	2.00	2.00					
221	住房保障支出	11.22	11.22					
22102	住房保障支出	11.22	11.22					
2210201	住房公积金	11.22	11.22					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。



## 支出决算表

公开 03 表

单位：万元

科目编码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
类	款	项	合 计	275.44	242.88	32.56			
207			文化体育与传媒支出	197.27	170.03	27.25			
20701			文化	170.03	170.03	0.00			
2070101			行政运行	170.03	170.03	0.00			
20799			其他文化体育与传媒支出	27.25	0.00	27.25			
2079999			其他文化体育与传媒支出	27.25	0.00	27.25			
208			社会保障和就业支出	55.03	51.71	3.32			
20805			行政事业单位离退休	39.50	36.18	3.32			
2080501			归口管理的行政单位离退休	39.50	36.18	3.32			
20808			抚恤	15.34	15.34	0.00			
2080801			死亡抚恤	15.34	15.34	0.00			
20899			其他社会保障和就业支出	0.19	0.19	0.00			
2089901			其他社会保障和就业支出	0.19	0.19	0.00			
210			医疗卫生与计划生育支出	9.92	9.92	0.00			
21005			医疗保障	9.92	9.92	0.00			
2100501			行政单位医疗	9.92	9.92	0.00			
213			农林水支出	2.00	0.00	2.00			

21307	农村综合改革	2.00	0.00	2.00			
2130705	对村民委员会和村党支部的补助	2.00	0.00	2.00			
221	住房保障支出	11.22	11.22	0.00			
22102	住房改革支出	11.22	11.22	0.00			
2210201	住房公积金	11.22	11.22	0.00			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

## 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：万元

收入			支出				
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预算 财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	1	269.08	一、一般公共服务支出	30			
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	31			
	3		三、国防支出	32			
	4		四、公共安全支出	33			
	5		五、教育支出	34			
	6		六、科学技术支出	35			
	7		七、文化体育与传媒支出	36	197.27	197.27	
	8		八、社会保障和就业支出	37	55.03	55.03	
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	38	9.92	9.92	
	10		十、节能环保支出	39			
	11		十一、城乡社区支出	40			
	12		十二、农林水支出	41	2.00	2.00	
	13		十三、交通运输支出	42			
	14		十四、资源勘探信息等支出	43			
	15		十五、商业服务业等支出	44			
	16		十六、金融支出	45			
	17		十七、援助其他地区支出	46			

	18		十八、国土海洋气象等支出	47			
	19		十九、住房保障支出	48	11.22	11.22	
	20		二十、粮油物资储备支出	49			
	21		二十一、其他支出	50			
	22		二十二、债务还本支出	51			
	23		二十三、债务付息支出	52			
<b>本年收入合计</b>	24	269.08	<b>本年支出合计</b>	53	275.44	275.44	
年初财政拨款结转和结余	25	6.36	年末财政拨款结转和结余	54			
一般公共预算财政拨款	26	6.36		55			
政府性基金预算财政拨款	27			56			
	28			57			
<b>总计</b>	29	275.44	<b>总计</b>	58	275.44	275.44	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表  
单位：万元

科目编码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出
类	款	项	合 计	275.44	242.88	32.56
207			文化体育与传媒支出	197.27	170.03	27.25
20701			文化	170.03	170.03	
2070101			行政运行	170.03	170.03	
20799			其他文化体育与传媒支出	27.25		27.25
2079999			其他文化体育与传媒支出	27.25		27.25
208			社会保障和就业支出	55.03	51.71	3.32
20805			行政事业单位离退休	39.50	36.18	3.32
2080501			归口管理的行政单位离退休	39.50	36.18	3.32
20808			抚恤	15.34	15.34	
2080801			死亡抚恤	15.34	15.34	0.00
20899			其他社会保障和就业支出	0.19	0.19	0.00
2089901			其他社会保障和就业支出	0.19	0.19	0.00
210			医疗卫生与计划生育支出	9.92	9.92	0.00
21005			医疗保障	9.92	9.92	0.00
2100501			行政单位医疗	9.92	9.92	0.00
213			农林水支出	2.00	0.00	2.00
21307			农村综合改革	2.00	0.00	2.00

2130705	对村民委员会和村党支部的补助	2.00	0.00	2.00
221	住房保障支出	11.22	11.22	0.00
22102	住房改革支出	11.22	11.22	0.00
2210201	住房公积金	11.22	11.22	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：万元

人员经费			公用经费					
科目 编码	科目名称	金额	科目 编码	科目名称	金额	科目 编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	152.93	302	商品和服务支出	14.41	310	其他资本性支出	
30101	基本工资	54.26	30201	办公费	2.57	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	48.09	30202	印刷费	0.28	31002	办公设备购置	
30103	奖金	8.92	30203	咨询费	0.00	31003	专用设备购置	
30104	其他社会保障缴费	6.95	30204	手续费		31005	基础设施建设	
30106	伙食补助费		30205	水费		31006	大型修缮	
30107	绩效工资		30206	电费	1.04	31007	信息网络及软件购置更新	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	19.42	30207	邮电费	0.94	31008	物资储备	
30109	职业年金缴费		30208	取暖费		31009	土地补偿	
30199	其他工资福利支出	15.29	30209	物业管理费		31010	安置补助	
303	对个人和家庭的补助	75.54	30211	差旅费	0.38	31011	地上附着物和青苗补偿	
30301	离休费		30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿	
30302	退休费		30213	维修（护）费		31013	公务用车购置	
30303	退职（役）费		30214	租赁费		31019	其他交通工具购置	
30304	抚恤金	15.34	30215	会议费		31020	产权参股	
30305	生活补助	0.99	30216	培训费	0.20	31099	其他资本性支出	

30306	救济费		30217	公务接待费	0.28	304	对企事业单位的补贴	
30307	医疗费	14.18	30218	专用材料费		30401	企业政策性补贴	
30308	助学金		30224	被装购置费		30402	事业单位补贴	
30309	奖励金		30225	专用燃料费	0.00	30403	财政贴息	
30310	生产补贴		30226	劳务费	0.00	30499	其他对企事业单位的补贴	
30311	住房公积金	11.22	30227	委托业务费	0.00	307	债务利息支出	
30312	提租补贴		30228	工会经费	0.00	30701	国内债务付息	
30313	购房补贴	25.03	30229	福利费	0.00	30707	国外债务付息	
30314	采暖补贴	5.72	30231	公务用车运行维护费	0.55	399	其他支出	
30315	物业服务补贴	2.84	30239	其他交通费用	7.96	39906	赠与	
30399	其他对个人和家庭的补助支出	0.23	30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	0.20			
人员经费合计		228.47	公用经费合计				14.41	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。



## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

单位：万元

科目编码			科目名称	年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
						小计	基本支出	项目支出	
类	款	项	合计						

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转和结余情况。

# 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开08表

单位：万元

2016年度预算数						2016年度决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1.62		1.33		1.33	0.28	1.62		1.33		1.33	0.28

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：2016年度预算数为“三公”经费年初预算数，决算数包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

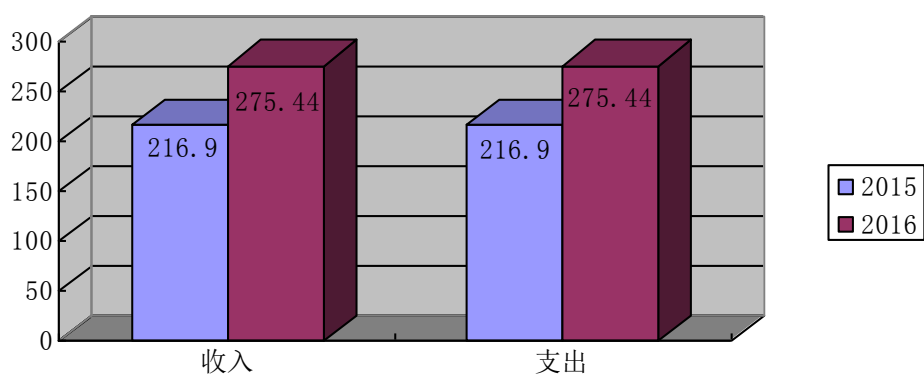
## 第三部分

### 2016 年度部门决算情况 和重要事项说明

## 一、2016 年度部门决算情况说明

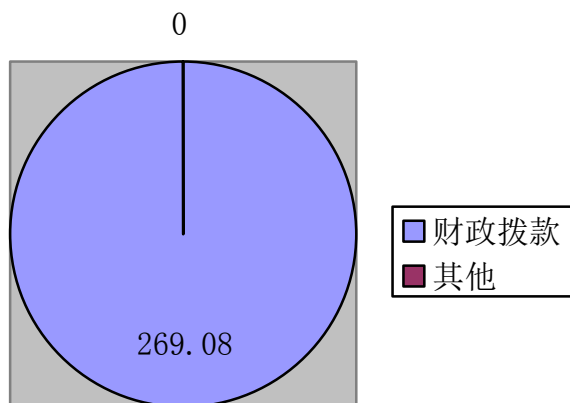
### (一) 收入支出决算总体情况

2016 年度收入总计 275.44 万元，其中：本年收入 269.08 万元，年初结转结余 6.36 万元；支出总计 275.44 万元。与 2015 年相比，收入总计增加 58.54 万元、支出总计增加 65.34 万元，收入增长 26.99%，支出增长 31.09%。



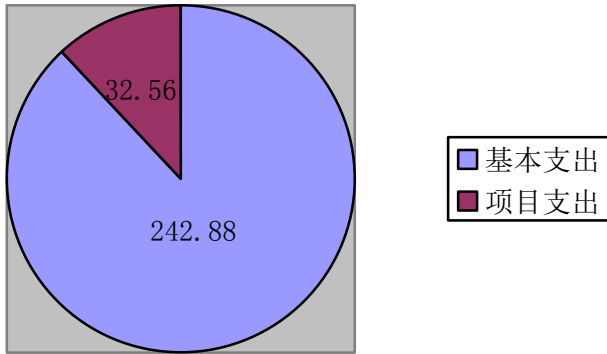
### (二) 收入决算情况

2016 年度本年收入 269.08 万元，其中：财政拨款收入 269.08 万元，占 100%。



### (三) 支出决算情况

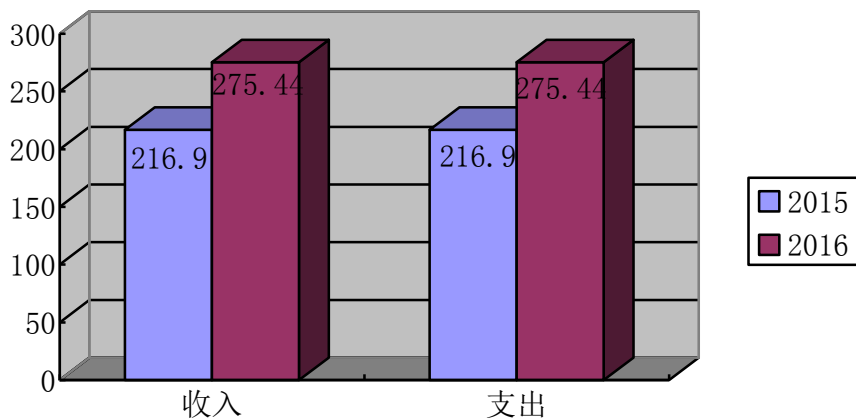
2016 年度本年支出 275.44 万元，其中：基本支出 242.88 万元，占 88.18 %；项目支出 32.56 万元，占 11.82%。



### (四) 财政拨款收入支出决算总体情况

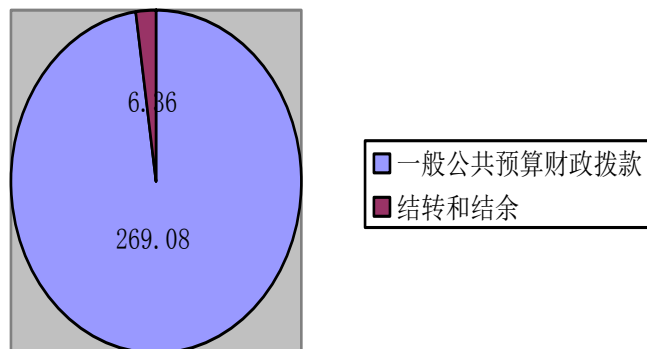
2016 年度财政拨款收支总决算 275.44 万元。与 2015 年相比，财政拨款收入增加了 58.54 万元，增长 26.99%，支出增加 65.34 万元，增长 31.09%。

与 2015 年相比，财政拨款收、支总计各增加 58.54 元，上升 26.99%。

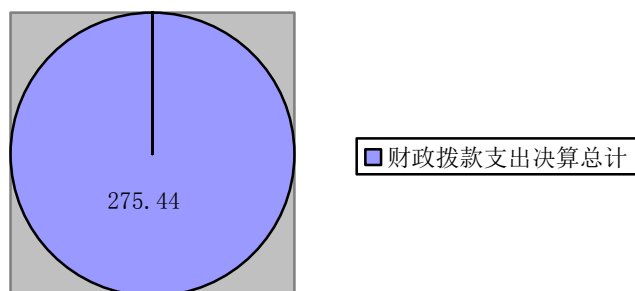


财政拨款收入总计 275.44 万元，其中：一般公共预算财政拨款 269.08 万元，占 97.69 %；年初财政拨款结转和结余 6.36 万

元，占 2.3%。



财政拨款支出决算总计 275.44 万元，其中：一般公共服务（类）支出 275.44 万元，占 100%。



#### （五）一般公共预算财政拨款支出决算情况

##### 1、一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2016 年度一般公共预算财政拨款支出决算 275.44 万元，占本年支出合计的 100 %。与 2015 年相比，一般公共预算财政拨款支出增加 65.34 万元，增长 31.09%。

##### 2、一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2016 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算 225.32 万元，支出决算 275.44 万元，完成年初预算的 122.24%。决算数大于预算数的主要原因是老同志死亡抚恤和离退休费用。其中：死亡抚

恤 15.34 万元。

(1) 文化体育与传媒（类）文化（款）行政运行（项）。主要反映用于本单位的史志工作开展、工资支出。年初预算 165.57 万元，支出决算 197.27 万元，完成年初预算的 119.15%。决算数大于预算数主要原因是人员经费和商品和服务支出增加。

(2) 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）归口管理的行政单位离退休（项）。主要反映用于但位离退休人员费用和社会保障支出。年初预算 36.68 万元，支出决算 39.50 万元，完成年初预算的 107.69%。决算数大于预算数主要原因是增加离退休费用 2.82 万元。

#### （六）一般公共预算财政拨款基本支出决算情况

2016 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 242.88 万元，包括人员经费和公用经费，支出具体情况如下：

人员经费 228.47 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、社会保障缴费、伙食补助费、绩效工资、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、助学金、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 14.41 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支。

#### （七）政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况

滨州市地方史志办公室 2016 年没有政府性基金收入，也没

有使用政府性基金安排的支出，故无相关情况说明。

## （八）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况

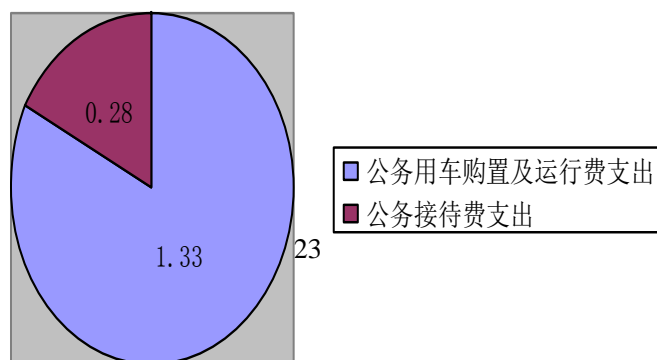
### 1、“三公”经费支出情况及增减变动原因

市史志办 2016 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出预算数 1.62 万元，支出决算数 1.62 万元，其中：因公出国（境）费 0 万元，完成预算的 0%；公务用车购置及运行维护费 1.33 万元，完成预算的 100%；公务接待费 0.28 万元，完成预算的 100%。2016 年度“三公”经费支出决算数小于预算数的主要原因是认真执行中央八项规定，2016 年 5 月份进行了公车改革，减少了车辆费用，公务接待费减少的主要原因是严格控制接待规模和次数，降低了接待费用。

2016 年“三公”经费决算数比 2015 年减少 0.18 万元，下降 10%，其中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，增长（下降）0%；公务用车购置及运行费支出决算减少 0.17 万元，下降 11.33%；公务接待费支出决算减少 0.02 万元，下降 6.67%。公务用车购置及运行费减少的主要原因是 2016 年进行了公车改革，改革后车辆及费用减少，本单位没有留公务用车。公务接待费减少的主要原因是严格控制接待规模和次数，降低了接待费用。

### 2、“三公”经费支出相关情况说明

2016 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行费支出决算 1.33 万元，占 82.10%；公务接待费支出决算 0.28 万元，占 17.28%。具体情况如下：





(1)因公出国(境)费指单位工作人员公务出国(境)的差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。2016年使用财政拨款安排等单位,因公出国(境)团组0个,累计0人次。

(2)公务用车购置及运行费指单位公务用车购置费(含车辆购置税)及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。其中:公务用车运行维护费1.33万元。主要用于燃料费、维修费、过路过桥费等支出。2016年5月底公车改革前单位财政拨款开支运行维护费的公务用车保有量为2辆。

(3)2016年公务接待全部为国内公务接待,其中:国内接待费0.28万元。主要用于举办了两期业务培训会,共计接待2批次,35人次。

## 二、重要事项说明

### (一)机关运行经费支出说明

2016年度,市史志办机关运行经费支出14.41万元,比2015年减少3.09万元,减少17.66%,原因是公务用车运行维护费减少。

### (二)政府采购支出情况

2016年本部门政府采购金额28.8万元,其中:政府采购服务金额28.8万元。

### (三)国有资产占有情况说明

截至2016年12月31日,本部门没有车辆也没有共有车辆,也没有单位价值50万元以上通用设备,没有单位价值100万元以上专用设备。

### (四)预算绩效管理工作开展情况说明

预算绩效管理，是深化预算改革的必然要求。近年来，我市财政部门严格按照《预算法》和国务院《关于全面深化预算管理制度改革的决定》等政策要求，将绩效理念融入预算管理的全过程，纵深推进预算绩效管理改革，有效发挥改进预算管理、控制节约成本、提高资金使用效益的作用。

控制源头，提高预算绩效管理信息化水平。把绩效目标管理作为预算编制的重要参考依据，进一步强化绩效目标的前置作用，增强本单位的支出责任和效率意识，建立健全全过程预算绩效管理机制。扩大绩效目标管理范围，对部门预算中的所有项目支出全部纳入绩效目标管理，实现部门预算内项目支出绩效目标管理全覆盖，推进绩效目标管理与预算编制的有效融合。强化绩效目标管理手段，将绩效目标设定审核实质性嵌入部门预算编审系统，明确工作流程，作为预算编制不可或缺的内容，提高预算绩效管理信息化水平。

规范制度，建立预算绩效管理工作机制。制定《预算绩效管理工作方案》，对预算绩效目标的申报批复和绩效评价的组织实施、工作程序以及评价结果的运用作了原则规定，并对主体的责任、权力、义务进行了明确界定和规范，为绩效评价工作提供了制度保障。

跟踪管理，构建多层次预算绩效评价体系。聘请第三方机构对本级年初预算确定的重点项目和部门整体支出进行预算绩效跟踪管理，实现了事前有绩效目标、事中有跟踪管理、事后有绩效评价的全过程绩效管理体系，有力促进了部门预算整体水平的提高。

提质增效，拓展预算绩效评价广度和深度。每年对开展重点专项支出绩效评价的范围和模式作出明确部署，确定重点工作领域，提出具体工作要求。有效提高了资金的使用效益和相关单位对绩效管理的重视程度。如：其他文化体育与传媒支出项目《滨州年鉴》是一部全面记载滨州年度的大型综合性、资料性工具书，是宣传滨州和了解滨州窗口，社会影响大，取得了良好的社会效益。

## 第四部分

### 名词解释

**一、财政拨款收入：**指由省级财政当年拨付的资金。按现行管理制度，省级部门决算中反映的财政拨款包括一般公共预算财政拨款和政府性基金财政拨款。

**二、上级补助收入：**指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

**三、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动

取得的收入。包括事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等。

**四、经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**五、附属单位上缴收入：**指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

**六、其他收入：**指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

**七、用事业基金弥补收支差额：**指事业单位在预计用当年的“财政拨款收入”、“财政拨款结转和结余资金”、“事业收入”、“事业单位经营收入”、“其他收入”等不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

**八、年初结转和结余：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**九、结余分配：**指事业单位按照《事业单位会计制度》的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

**十、年末结转和结余：**指单位按照有关规定结转到下年继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**十一、基本支出：**指单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

**十二、项目支出：**指单位在基本支出之外为完成特定的工作

任务或事业发展目标所发生的支出。

**十三、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**十四、“三公”经费：**指省级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十五、机关运行经费：**为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费以及其他费用等。

**十六、一般公共服务（类）财政事务（款）行政运行（项）：**指财政部门行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

**十七、一般公共服务（类）财政事务（款）一般行政管理事务（项）：**指财政部门行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。